



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE " ADA NEGRI "

Protocollo numero: **3353 / 2023**

Data registrazione: **07/04/2023**

Tipo Protocollo: **USCITA**

Documento protocollato: **determina acquisto materiale di pulizia anno 2023.pdf**

AOO: **A240CDB**

IPA: **istsc_miic8cq00a**

Oggetto: **Determina acquisto materiale di pulizia e formazione collaboratori scolastici anno 2023**

Destinatario:

Albo on-line - Atti

Ufficio/Assegnatario:

STUCCHI ANNAMARIA (Ufficio Contabilità)

Protocollato in:

3901 - Acquisti 2023

Titolo: **6 - FINANZA E PATRIMONIO**

Classe: **2 - Uscite e piani di spesa**

Sottoclasse: - - -

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE



Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
“ADA NEGRI”

Via San Giulio, 20 - 20873 CAVENAGO DI BRIANZA (MB)

Telefono 02/9501609 - Sito web: <http://www.iccavenagodibrianza.edu.it>

E-mail mbic8cq007@istruzione.it; Posta elettronica certificata mbic8cq007@pec.istruzione.it

Protocollo e data: vedi segnatura

CIG: ZA43AAF0DC

Il Dirigente Scolastico

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.
- VISTO** il D.l. 28 agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** Il D.lgs. n. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 5 del 17/12/2021, con la quale è stato approvato il PTOF a.s. 2022/2025;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 60 del 13/12/2022, di approvazione del Programma Annuale Esercizio Finanziario 2023;
- VISTA** la necessità di acquisto di fornitura di materiale di pulizia per l'anno 2023 e del servizio di formazione per i collaboratori scolastici e di controllo dei consumi e delle giacenze periodico;
- VERIFICATA** ai sensi del D.L. n. 52/2012 e della legge n.228/2012 di stabilità 2013, l'impossibilità di acquistare gli articoli sopraindicati tramite l'adesione ad una Convenzione-quadro Consip;
- VISTE** le offerte pervenute in seguito alla richiesta di preventivi/indagine di mercato inviata alle Ditte:
- Astra Service S.a.s.
 - Bl.Vl. S.r.l. a socio unico
 - Brescianini & Co. S.r.l.
 - Errebian S.p.A.
 - Erremme S.r.l.
- VISTA** la proposta inviata dalla Ditta Erremme S.r.l. che comprende la formazione completa, pratica e teorica, rivolta al personale collaboratore scolastico e il controllo bimestrale che comprende:
- sopralluogo della scuola
 - controllo/andamento della pulizia



Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
“ADA NEGRI”

Via San Giulio, 20 - 20873 CAVENAGO DI BRIANZA (MB)

Telefono 02/9501609 - Sito web: <http://www.iccavenagodibrianza.edu.it>

E-mail mbic8cq007@istruzione.it; Posta elettronica certificata mbic8cq007@pec.istruzione.it

-
- formazione eventuale al personale per chiarimenti maggiori;
 - check list sulla gestione del magazzino con prodotti mancanti;
 - visione delle attrezzature e controllo sulla gestione /pulizia del carrello delle pulizie
 - possibilità di stoccaggio del materiale presso il loro magazzino;

RITENUTO congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett. a), D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016, effettuata con procedura ODA su MEPA, per l'individuazione della ditta "ERREMME S.r.l." cui affidare la fornitura alla luce delle sotto indicate adeguate motivazioni: **a)** della rispondenza piena di quanto offerto all'interesse pubblico che l'istituto quale stazione appaltante deve soddisfare; **b)** valutazione positiva della vantaggiosità oggettiva delle condizioni tecnico economiche di acquisizione;

VISTO il parere del Consiglio di Stato n. 1903/2016, pubblicato il 13 settembre 2016, sulla proposta delle [Linee guida dell'Autorità Nazionale Anticorruzione \(ANAC\) in materia di procedure per l'affidamento, ex art.36 del D.lgs.n.50 del 18 aprile 2016, dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria.](#)

VISTA la Delibera del Consiglio ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016 – Linee Guida n.4, di attuazione del D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, ind. operatori economici".

DETERMINA

Art. 1

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Di deliberare l'avvio della procedura per l'affidamento diretto ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett.a), D.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, effettuato a mezzo ODA su MEPA, alla Ditta ERREMME S.r.l.

Art. 3

L'importo complessivo presunto oggetto della spesa per l'acquisizione in affidamento diretto della fornitura, è stabilito in € 12.200,00 IVA al 22% inclusa, imputato all'attività/progetto A1 – E.F. 2023.

Art. 4

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è la Dirigente Scolastica Prof.ssa Bonfà Giovanna Maria.

Art. 5

Tutti gli ulteriori ragguagli e/o precisazioni circa la procedura determinata con il presente atto amministrativo, potranno essere forniti, a richiesta dell'operatore economico aggiudicatario, contattando l'ufficio contabilità di questo istituto a mezzo e-mail all'indirizzo mbic8cq007@istruzione.it oppure telefonicamente al n. 02/9501609.

Il Responsabile Unico del Procedimento

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Giovanna Maria Bonfà

*Documento firmato digitalmente ai sensi
del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate*