



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA**

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ADA NEGRI - CAVENAGO DI BRIANZA**

20873 CAVENAGO DI BRIANZA (MI) VIA SAN GIULIO 20 C.F. 94030920154 C.M. MIIC8CQ00A

**BUONO DI ORDINAZIONE n° 14 /2019 del 14/01/2019**

<b>Oggetto:</b> materiale didattico - TIGROTTI	<b>Rep. Rich.:</b>	<b>Protocollo:</b> 209/4.1.m del 14/01/2019
<b>Capitolo:</b>	<b>Delibera:</b>	

**Spettabile: BORGIONE CENTRO DIDATTICO s.r.l.**

via G. Gabrielli 1 - SAN MAURIZIO CANAVESE - p. iva 94030920154 - Tel. 0114551555

N. d'ord.	Descrizione	Un. mis.	Quantità	Prezzo unitario E	%	IMPORTO NETTO E	I.V.A.
1	- CARTA - DA DISEGNO MONOLUCIDA - 141502		1,000	9,87	0	9,87	0,00
2	- CARTONCINO BRISTOL - 10 COLORI - 168645		1,000	16,90	0	16,90	0,00
3	- PENNARELLI - BORGIONE 48 PEZZI - 100807		1,000	6,58	0	6,58	0,00
4	- AIUTOGRAFIA - 120920		1,000	1,65	0	1,65	0,00
5	- RAFIA - COLORI ASSORTITI - 292922		1,000	9,15	0	9,15	0,00
6	- BOTTONI - ASSORTITI TONDI - 290904		1,000	8,44	0	8,44	0,00
7	- COLLA - RICARICA COLLA A CALDO - 112125		1,000	1,99	0	1,99	0,00
8	- MARKER - PERMANENTI - 101037		1,000	2,76	0	2,76	0,00
9	- MATERIALE VARIO - DIDATTICA - TANGRAM - 764416		1,000	11,65	0	11,65	0,00

Importo netto E	Sconto	Importo scontato E	IVA	IVA imposta	Importo compr. IVA E
68,99	7	64,16	0,00	0,00	64,16

**Importo totale della fornitura E 64,16**

**(SESSANTAQUATTRO/16 euro)**

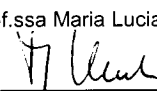
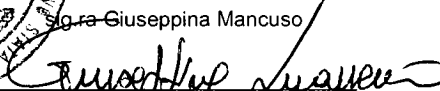
**( 124.231 lire )**

**Consegna presso: SCUOLA DELL'INFANZIA - VIA MANZONI 11 - CAVENAGO B.ZA**

**Note: Codice IPA: UFK5M4 - CIG: ZDD26B226A**

**CONDIZIONI DI FORNITURA**

Salvo espresso patto contrario i prezzi si intendono franco magazzino dell'Istituto e comprensivi di ogni accessorio. La Ditta fornitrice sarà responsabile dei rischi a cui la merce andrà incontro durante il viaggio e lo scarico. Questo Istituto provvederà al pagamento dopo aver collaudato favorevolmente la merce ricevuta e quando la stessa corrisponderà all'intero ordine. La Ditta fornitrice dovrà emettere una fattura in duplice copia per ogni Buono di Ordine ed avrà cura di indicare il proprio c/c postale o bancario. Nel caso risultasse sprovvisto di detto c/c invierà un certificato di bollo della Camera di Commercio, ove ha sede la Ditta fornitrice, dal quale risulti l'assenza a carico della stessa di procedimenti fallimentari in corso e la persona autorizzata a quietanzare. Si raccomanda la fornitura in un'unica soluzione.

<p>IL DIRIGENTE SCOLASTICO Prof.ssa Maria Lucia Lecchi</p> 	<p>IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO Sig.ra Giuseppina Mancuso</p> 
--	--