



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**  
**“ADA NEGRI”**

Via San Giulio, 20 - 20873 CAVENAGO DI BRIANZA (MB)

Telefono 02/9501609 - Fax 02/36542148 - Sito web: <http://www.iccavenagodibrianza.edu.it>

E-mail [mbic8cq007@istruzione.it](mailto:mbic8cq007@istruzione.it); Posta elettronica certificata [mbic8cq007@pec.istruzione.it](mailto:mbic8cq007@pec.istruzione.it)

Circolare n.24

Cavenago di Brianza 14/10/19

Ai docenti della Scuola dell'Infanzia  
Ai genitori  
Al personale ATA

Al sito web

**OGGETTO: Elezioni dei Consigli di Intersezione per l'a.s. 2019-20**

Convocazioni delle assemblee dei genitori.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Visto** il D.P.R. n. 416 del 31.5.74

**Vista** l'O.M. n. 215 del 15.7.91

**Vista** la C.M. n. 141 del 24/09/01 e successive modificazioni

**C O N V O C A**

le assemblee dei genitori della Scuola dell'Infanzia di Cavenago B.za per il giorno :

**lunedì 21 ottobre 2019**

per l'elezione dei rappresentanti dei genitori nei consigli di intersezione per l'a.s. 2019/2020.

Ogni singola assemblea di sezione sarà presieduta da un docente della sezione stessa, che terrà una relazione introduttiva sugli scopi dell'assemblea, sulle funzioni del consiglio di intersezione e illustrerà le linee fondamentali della programmazione educativo - didattica e il piano annuale delle uscite didattiche. Il Consiglio di Istituto per l'a.s. 2019-2020 **ha fissato in €50,00 il tetto MASSIMO di spesa** (comprensivo delle uscite didattiche e dei progetti).

L'apertura dell'assemblea è fissata per le ore 17.00; l'assemblea terminerà alle ore 18.00.

**Operazioni di voto**

I seggi elettorali si insedieranno al termine dell'assemblea e procederanno nelle operazioni per la durata di due ore.

E' necessario che ogni assemblea esprima il nominativo di un genitore disponibile come membro del seggio (servono 1 Presidente e 2 Scrutatori per sezione). E' comunque possibile in mancanza di nominativi e di un numero esiguo di elettori, raggruppare in un seggio più sezioni (comma 6 art. 22 O.M. n. 25 del 15/07/91).

Il voto sarà espresso su apposite schede che saranno fornite dal seggio elettorale, debitamente autenticate dal Presidente del seggio.

Ogni genitore può indicare un voto di preferenza (tutti sono elettori e tutti sono eleggibili). Il genitore che avesse più figli frequentanti sezioni diverse della stessa scuola, vota in tutte le sezioni.

Alle ore 20.00 subito dopo la chiusura del seggio, inizierà lo spoglio delle schede e quindi la proclamazione degli eletti. Di ogni fase dell'assemblea, della votazione, dello scrutinio e della proclamazione degli eletti deve essere fatta chiara esposizione nel rispettivo verbale.

*La dirigente scolastica*

*Mariagrazia Agostinelli*

*Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3  
del D. Lgs. n. 39/1993*