



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"ADA NEGRI"

Via San Giulio, 20 - 20873 CAVENAGO DI BRIANZA (MB)

Telefono 02/9501609 - Fax 02/36542148 - Sito web: <http://www.iccavenagodibrianza.gov.it>

E-mail mbic8cq007@istruzione.it; Posta elettronica certificata mbic8cq007@pec.istruzione.it

Circolare n.11

Cavenago di Brianza, 27 settembre 2019

Ai genitori
Ai docenti
della scuola Secondaria di 1° Grado

OGGETTO: Elezioni dei Consigli di Classe per l'a.s. 2019/20
Convocazioni delle assemblee di classe.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il D.P.R. n. 416 del 31.5.74

Vista l'O.M. n. 215 del 15.7.91

Vista la C.M. n. 141 del 24/09/01 e successive modificazioni

C O N V O C A

le assemblee dei genitori (di ogni singola classe) della scuola secondaria di primo grado statale di Cavenago di B.za e Caponago per il giorno :

martedì 8 ottobre 2019

per procedere alle elezioni dei rappresentanti dei genitori nei consigli di classe per l'a.s. 2019/2020. Ogni singola assemblea di classe sarà presieduta da un docente della classe stessa, a ciò delegato dal Dirigente Scolastico, che terrà una relazione introduttiva sugli scopi dell'assemblea, sulle funzioni del consiglio di classe e illustrerà le linee fondamentali della programmazione educativo – didattica e il piano delle uscite didattiche.

L'apertura dell'assemblea è fissata per le ore 17.00 e terminerà alle ore 18.00.

Operazioni di voto

I seggi elettorali si insedieranno al termine dell'assemblea e procederanno nelle operazioni per la durata di due ore.

Si insedierà un seggio per ogni corso ed è pertanto necessario che ogni classe esprima il nominativo di una persona disponibile come membro del seggio (servono 1 Presidente e 2 Scrutatori per corso).

Le aule in cui avverranno le operazioni di voto e scrutinio saranno divise in modo che vi sia uno spazio riservato in cui ogni genitore, a turno, possa esprimere il suo voto con la garanzia della segretezza.

Il voto sarà espresso su apposite schede che saranno fornite dal seggio elettorale, debitamente autenticate dal Presidente del seggio.

Ogni genitore può indicare due voti di preferenza (tutti sono elettori e tutti sono eleggibili). Il genitore che avesse più figli frequentanti classi diverse dello stesso istituto, vota in tutte le classi.

Alle ore 20.00 subito dopo la chiusura del seggio, inizierà lo spoglio delle schede e quindi la proclamazione degli eletti. Di ogni fase dell'assemblea, della votazione, dello scrutinio e della proclamazione degli eletti deve essere fatta chiara esposizione nel rispettivo verbale. Il verbale è redatto da un partecipante nominato dal Presidente delegato dal Dirigente Scolastico. Il verbale di tutte le operazioni successive all'assemblea è redatto da un componente del seggio elettorale, su decisione del suo Presidente.

Il Dirigente Scolastico

Mariagrazia Agostinelli

*Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3
del D. Lgs. n. 39/1993*