



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"ADA NEGRI"

Via San Giulio, 20 - 20873 CAVENAGO DI BRIANZA (MB)

Telefono 02/9501609 - Fax 02/36542148 - Sito web: <http://www.iccavenagodibrianza.gov.it>

E-mail miic8cq00a@istruzione.it; Posta elettronica certificata miic8cq00a@pec.istruzione.it

Circ.n. 24

Cavenago di Brianza, 18 ottobre 2017

A tutto il personale docente e ATA
Dell'IC di Cavenago di Brianza

OGGETTO: prove di evacuazione rapide dall'edificio e norme di comportamento.

In previsione delle due Prove di Evacuazione rapide dall'edificio scolastico, si riportano di seguito alcune indicazioni utili per la buona riuscita della prova stessa.

1. In ogni classe sarà cura dei docenti coordinatori di plesso illustrare le istruzioni di sicurezza e il comportamento da tenere in caso di evacuazione.

Il docente dovrà altresì individuare un alunno aprifila, un alunno chiudifila (Scheda n. 3 Incarichi) e almeno due alunni di riserva. È bene mantenere affisso nell'aula un promemoria degli incarichi e dei nominativi:

- alunno aprifila: apre la porta e guida i compagni verso le aree esterne di raccolta;
- alunno chiudifila: assiste i compagni in difficoltà e chiude la porta del locale che viene abbandonato, assicurandosi che nessuno sia rimasto dentro;
- alunni di riserva: aiutano i compagni diversamente abili o sostituiscono gli incaricati assenti, chiudono le finestre.

Per le modalità di evacuazione si fa riferimento alla planimetria e alle norme generali di comportamento presenti in ogni aula ed esposti in prossimità della porta (avvisare immediatamente il Coordinatore generale delle Emergenze in caso di mancanza o anomalie della suddetta documentazione).

E' bene far prendere visione agli alunni dei percorsi di uscita, anche alternativi, e i cartelli con le frecce verdi presenti nei corridoi.

Le stesse operazioni vanno espletate dai docenti che utilizzano le aule speciali (palestra, laboratori, mensa...).

2. I docenti devono verificare che nelle aule la posizione di banchi, sedie e cartelle non costituisca un ostacolo all'evacuazione. Lo spostamento deve avvenire in tempi rapidi e mantenendo la calma.

In caso D'INCENDIO:



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
“ADA NEGRI”

Via San Giulio, 20 - 20873 CAVENAGO DI BRIANZA (MB)

Telefono 02/9501609 - Fax 02/36542148 - Sito web: <http://www.iccavenagodibrianza.gov.it>

E-mail miic8cq00a@istruzione.it; Posta elettronica certificata miic8cq00a@pec.istruzione.it

In presenza di fiamme o fumo, allontanarsi rapidamente dal locale chiudendo la porta dietro di sé ed avvisare immediatamente gli addetti alle emergenze;

In presenza di fumo sulle vie di esodo in quantità tale da rendere difficoltosa la respirazione, camminare chini, respirare tramite un fazzoletto o un pezzo di stoffa possibilmente bagnato;

Nel caso non fosse possibile lasciare il locale per impedimenti dovuti a fiamme, fumo e calore, restare nell'ambiente in cui ci si trova chiudendo la porta di accesso e se possibile sigillando eventuali fessure con indumenti possibilmente bagnati;

Le finestre, se il locale non è invaso dal fumo, devono essere mantenute chiuse, salvo il tempo necessario a segnalare la presenza ad eventuali soccorritori;

È vietato, a chiunque non abbia una preparazione specifica, tentare di spegnere gli incendi con le dotazioni mobili esistenti; è, comunque, vietato usare acqua per spegnere eventuali focolai di incendio in prossimità di apparecchiature o quadri elettrici.

Gli Addetti Antincendio, senza mettere a rischio la loro incolumità, intervengono sul focolaio d'incendio con i mezzi di estinzione portatili disponibili;

Qualora non sia possibile domare l'incendio, avvisare immediatamente i Vigili del Fuoco ed il Responsabile delle emergenze o, in sua assenza, il Coordinatore generale delle Emergenze per l'eventuale ordine di evacuazione.

In caso di TERREMOTO :

In caso di evento sismico, alle prime scosse telluriche occorre ripararsi sotto i banchi, cattedre ed altri arredi che abbiano funzione protettiva per la testa;

Successivamente, passata la prima scossa, evitare di restare al centro del locale (allontanandosi anche da armadi, scaffalature e superfici vetrate) raggruppandosi in prossimità delle pareti perimetrali, vicino agli angoli o sotto gli architravi delle porte;

AI SUONO DEL SEGNALE DI EVACUAZIONE

lasciare ordinatamente l'edificio; nel caso non venga ordinata l'evacuazione, attendere i soccorsi esterni;

Se si è all'esterno, tenersi lontani da edifici, da alberi e da linee elettriche aeree.

Una volta terminate le scosse telluriche, gli Addetti Antincendio, senza mettere a rischio la loro incolumità, si accerteranno con cautela che le vie d'esodo siano integre e fruibili comunicandone l'esito al Responsabile delle emergenze o, in sua assenza, al Coordinatore generale delle Emergenze per la decisione di evacuare l'edificio.



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"ADA NEGRI"

Via San Giulio, 20 - 20873 CAVENAGO DI BRIANZA (MB)

Telefono 02/9501609 - Fax 02/36542148 - Sito web: <http://www.iccavenagodibrianza.gov.it>

E-mail miic8cq00a@istruzione.it; Posta elettronica certificata miic8cq00a@pec.istruzione.it

3. Al segnale di evacuazione gli alunni, ricevuto l'ordine dall'insegnante, si mettono in fila indiana senza attardarsi a raccogliere effetti personali, abbandonano l'aula senza correre, spingersi o urlare. Devono uscire ordinatamente, incolonnarsi dietro il compagno aprifila, disposti in fila indiana, camminando lungo i muri fin dove è possibile senza effettuare sorpassi e dirigersi verso il punto di raccolta. Gli alunni diversamente abili e non autonomi negli spostamenti devono essere accompagnati dal docente di sostegno o dall'assistente, in modo che possano abbandonare l'edificio in tutta sicurezza.

4. Il docente prende il **registro di classe o scheda cartacea** con relativo modulo di evacuazione, verifica che tutti gli alunni siano usciti dall'aula e li guida al **punto di raccolta**, seguendo il percorso indicato dal piano di emergenza.

5. I docenti, raggiunto il punto di raccolta con le rispettive classi, fanno l'appello servendosi del registro di classe, compilano il modulo di evacuazione classe presente nella busta e lo consegnano al Responsabile del Punto di raccolta. Il personale docente incaricato di compiti specifici per l'emergenza potrà attivarsi in tal senso solo dopo essersi fatto sostituire in aula.

6. Il personale ATA deve provvedere all'espletamento delle seguenti mansioni:

- diffusione del segnale di allarme;
- apertura dei cancelli;
- disattivazione della corrente elettrica;
- chiusura del gas;
- chiamate telefoniche di soccorso;
- aiuto per gli alunni eventualmente in difficoltà;
- Segnalazione di inefficienze delle porte d'emergenza e del cancello

7. I punti di raccolta sono stati individuati:

- nel giardino della scuola o dove sono stati posizionati i cartelli.

8. SI RIENTRA NELL'EDIFICIO SOLO DOPO IL SEGNALE DATO DAL COORDINATORE GENERALE DELLE EMERGENZE (che avverrà solo dopo che il Coordinatore generale delle Emergenze avrà ricevuto la comunicazione, da parte dei collaboratori, che la scuola è completamente vuota e che quindi l'operazione di evacuazione può considerarsi conclusa). Anche il rientro deve svolgersi con un adeguato ordine.

Al fine di assicurare il corretto e sicuro svolgimento delle procedure di emergenza, è indispensabile che ciascuno sappia esattamente come comportarsi.



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
“ADA NEGRI”

Via San Giulio, 20 - 20873 CAVENAGO DI BRIANZA (MB)

Telefono 02/9501609 - Fax 02/36542148 - Sito web: <http://www.iccavenagodibrianza.gov.it>

E-mail miic8cq00a@istruzione.it; Posta elettronica certificata miic8cq00a@pec.istruzione.it

Tutti gli insegnanti devono sentirsi responsabili, in quanto preposti della classe, poiché l'emergenza non è prevedibile.

Particolare attenzione deve essere rivolta agli alunni delle classi prime e agli alunni con disabilità, anche temporanea.

Si prega di annotare sul Registro di classe l'avvenuta illustrazione delle note sopra riportate.

Il referente per la sicurezza
Emanuela Tavormina

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa MariaLucia Lecchi
Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3
del D. Lgs. n. 39/1993 sensi dell'art. 3