



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**  
**“ADA NEGRI”**

Via San Giulio, 20 - 20873 CAVENAGO DI BRIANZA (MB)

Telefono 02/9501609 - Sito web: <http://www.iccavenagodibrianza.edu.it>

E-mail [mbic8cq007@istruzione.it](mailto:mbic8cq007@istruzione.it); Posta elettronica certificata [mbic8cq007@pec.istruzione.it](mailto:mbic8cq007@pec.istruzione.it)

PROT.N. 3261/6.2

Cavenago di Brianza, 4 aprile 2023

**Agli atti**

**All'Albo online e Amministrazione Trasparente**

**Al sito web dell'istituto - Sezione PON**

*Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.*

*Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia”*

*Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia -Azione 13.1.5 – “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia”. – Avviso pubblico 38007 del 27 maggio 2022.*

**OGGETTO: CONTRATTO COLLAUDATORE.**

Codice Progetto 13.1.5A-FESR PON-CL-2022-262

CUP: I74D22000550006

Titolo: “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia”.

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante "Norme generali sull' ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

**VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

**VISTO** il testo del Programma Operativo Nazionale - FSE - 2014 IT O5 M 20 001 "Per la Scuola competenze e ambienti per l'apprendimento" relativo al Fondo Sociale Europeo – Programmazione 2014-2020;

**VISTE** le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 del 13.01.2016, recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture sottosoglia;



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**  
**“ADA NEGRI”**

Via San Giulio, 20 - 20873 CAVENAGO DI BRIANZA (MB)

Telefono 02/9501609 - Sito web: <http://www.iccavenagodibrianza.edu.it>

E-mail [mbic8cq007@istruzione.it](mailto:mbic8cq007@istruzione.it); Posta elettronica certificata [mbic8cq007@pec.istruzione.it](mailto:mbic8cq007@pec.istruzione.it)

**VISTO** l'Avviso pubblico 38007 del 27 maggio 2022 per la realizzazione di Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia.

**VISTA** la nota Prot. n. AOGABMI- 72962 autorizzazione progetto: Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.5 “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia”

**VISTO** il decreto di assunzione in bilancio del finanziamento Prot. 10897, 14 dicembre 2022 con il quale è stato assunto nel Programma Annuale il progetto, approvato con delibera n. 57 del 15/12/2022;

**VISTO** il proprio Avviso rivolto al personale interno Prot. n. 1815/7.6 del 02/03/2023 per la selezione di 1 COLLAUDATORE;

**ESAMINATA** l'unica istanza presentata entro i termini stabiliti dall'avviso;

**VISTA** la determina Prot. N. 2397 del 15.03.2023 di aggiudicazione definitiva della graduatoria per il reclutamento del collaudatore;

**CONSIDERATO** che alla data di scadenza del bando è pervenuta solo n.1 istanza, da parte della docente Erba Monica;

**VALUTATO** il Curriculum vitae dal quale emerge che la stessa possiede il know-how necessario per l'espletamento dei compiti prospettati;

**CONSIDERATO** che la docente medesima non si trova in regime di incompatibilità tale da impedire la effettuazione della prestazione professionale oggetto del presente incarico e che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

**CONFERISCE**

Alla docente Erba Monica, nata [omissis] l'incarico di COLLAUDATORE nell'ambito del progetto intitolato 5 “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia” codice 13.1.5A-FESRPON-CL-2022-262 rientrante nel Programma Operativo Nazionale “Per la scuola competenze e ambienti per l'apprendimento” – Fondi Strutturali Europei 2014-2020;

La prestazione professionale del collaudatore è regolata dalle seguenti condizioni:



**Ministero dell'Istruzione**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**  
**“ADA NEGRI”**

Via San Giulio, 20 - 20873 CAVENAGO DI BRIANZA (MB)

Telefono 02/9501609 - Sito web: <http://www.iccavenagodibrianza.edu.it>

E-mail [mbic8cq007@istruzione.it](mailto:mbic8cq007@istruzione.it); Posta elettronica certificata [mbic8cq007@pec.istruzione.it](mailto:mbic8cq007@pec.istruzione.it)

---

### **Durata dell'incarico**

Il presente incarico ha decorrenza da oggi fino alla data di conclusione del progetto attestato all'ultimo collaudo. Sono fatte salve eventuali proroghe concesse dall'Amm.ne.

### **Compiti e obblighi del Collaudatore**

Il collaudatore è tenuto a verificare, per le apparecchiature, gli arredi e i programmi forniti, che siano conformi al tipo o ai modelli descritti in contratto e nei suoi allegati e che siano in grado di svolgere le funzioni richieste, anche sulla scorta di tutte le prove funzionali o diagnostiche stabilite nella documentazione. Il collaudo deve riguardare la totalità delle apparecchiature oggetto di contratti.

Il collaudatore deve verificare l'esistenza delle licenze d'uso del software installato ove previste e l'esistenza dei manuali d'uso per tutte le apparecchiature.

Le operazioni di collaudo dovranno essere verbalizzate. Nei verbali sarà indispensabile indicare l'ora di inizio e termine dei lavori, gli argomenti trattati e le decisioni assunte. Il collaudatore dovrà collaborare con il Dirigente e il DSGA per tutte le problematiche riferite al Piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano medesimo. Le attività svolte e verbalizzate costituiranno titolo per il pagamento del compenso.

### **Verifiche**

Il Collaudatore si impegna a fornire al Dirigente scolastico ogni genere di informazione e tutti i documenti probatori dell'attività svolta (registri firme, verbali o altro documento che attesti l'impegno orario).

### **Corrispettivi e tempi di pagamento**

L'Istituto corrisponderà al Collaudatore un compenso orario, lordo dipendente di 17,50, per un totale massimo di 48 ore remunerabili.

Il compenso massimo da corrispondere lordo dipendente è di € 840 (ottocentoquaranta/00) che si intende onnicomprensivo di ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali a carico del collaudatore e degli oneri riflessi a carico dell'Amministrazione.

La ritenuta Irpef sarà calcolata sulla base dell'aliquota che verrà concordata con il collaudatore tenendo conto della fascia di reddito dello stesso.

La misura del compenso sarà determinata dall'attività effettivamente svolta (ore effettivamente prestate) che si desumerà da appositi registri/verbali debitamente compilati e firmati, che il collaudatore presenterà al termine della propria attività.

Il compenso sarà corrisposto solo a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita a quest'ultima.

### **Responsabilità verso terzi**



**Ministero dell'Istruzione**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**  
**“ADA NEGRI”**

Via San Giulio, 20 - 20873 CAVENAGO DI BRIANZA (MB)

Telefono 02/9501609 - Sito web: <http://www.iccavenagodibrianza.edu.it>

E-mail [mbic8cq007@istruzione.it](mailto:mbic8cq007@istruzione.it); Posta elettronica certificata [mbic8cq007@pec.istruzione.it](mailto:mbic8cq007@pec.istruzione.it)

L'Istituto non assume alcuna responsabilità nei confronti di terzi per impegni da questi ultimi assunti con il collaudatore relativi allo svolgimento del presente incarico.

#### **Cessione dell'incarico**

E'fatto espresso divieto al collaudatore di cedere totalmente o parzialmente il presente incarico senza il preventivo consenso scritto del Dirigente scolastico.

L'inadempienza a tale obbligazione comporterà la revoca del presente incarico.

#### **Modificazione**

Ogni onere di modifica e/o integrazione del presente incarico deve essere redatto in forma scritta e controfirmata da entrambe le parti.

#### **Revoca**

L'Istituto potrà revocare il presente incarico qualora ne ritenga inopportuna la sua conduzione a termine.

L'Istituto dovrà comunicare al collaudatore per iscritto la revoca dell'incarico e, dalla data di ricezione di detta comunicazione, l'incarico si intenderà cessato. Ricevuta la comunicazione di revoca, il collaudatore dovrà far pervenire, entro il termine indicato dall'Istituto, tutte le informazioni e i risultati dell'attività svolta fino a quel momento.

Il mancato adempimento anche di uno solo degli obblighi assunti con l'accettazione del presente incarico produrrà automaticamente la revoca del mandato con le conseguenze previste dalla legge.

#### **Coperture assicurative**

Tutte le attività organizzate nell'ambito del PON sono da considerare attività scolastiche, anche agli effetti dell'ordinaria copertura assicurativa INAIL per conto dello Stato. Pertanto, ai sensi del D.P.R. 9 aprile 1999, n. 156 (Regolamento recante modifiche ed integrazioni al D.P.R. 10 ottobre 1996, n. 567, concernente la disciplina delle iniziative complementari e le attività integrative delle istituzioni scolastiche), non è dovuto il pagamento di alcun premio assicurativo all'INAIL, per tutto il personale impegnato.

#### **Foro competente**

Le parti convengono la competenza esclusiva del foro di Monza e Brianza per qualsiasi controversia che dovesse insorgere a seguito dell'interpretazione, esecuzione e applicazione del presente incarico.

#### **Trattamento dei dati personali**

Il collaudatore autorizza l'Istituto al trattamento dei dati personali, ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016 e del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss. mm. e ii., definito "Codice Privacy", nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza. Il trattamento dei dati è finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione degli obblighi di legge o di contratto inerenti al rapporto di collaborazione, o comunque connessi alla gestione dello stesso.



**Ministero dell'Istruzione**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**  
**“ADA NEGRI”**

Via San Giulio, 20 - 20873 CAVENAGO DI BRIANZA (MB)

Telefono 02/9501609 - Sito web: <http://www.iccavenagodibrianza.edu.it>

E-mail [mbic8cq007@istruzione.it](mailto:mbic8cq007@istruzione.it); Posta elettronica certificata [mbic8cq007@pec.istruzione.it](mailto:mbic8cq007@pec.istruzione.it)

Tali dati potranno dover essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizioni di legge la facoltà di accedervi.

Il presente atto viene reso pubblico mediante affissione all'albo della scuola e pubblicazione sul sito web istituzionale: [www.iccavenagodibrianza.edu.it](http://www.iccavenagodibrianza.edu.it) nell'apposita area PON 2014-2020 presente in home page e all'Albo online.

Per accettazione

Monica Erba

**La Dirigente Scolastica**

**Prof.ssa Giovanna Maria Bonfà**

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs.  
82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il  
documento cartaceo e la firma autografa