



Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
“ADA NEGRI”

Via San Giulio, 20 - 20873 CAVENAGO DI BRIANZA (MB)

Telefono 02/9501609 - Fax 02/36542148 - Sito web: <http://www.iccavenagodibrianza.edu.it>

E-mail mbic8cq007@istruzione.it; Posta elettronica certificata mbic8cq007@pec.istruzione.it

Prot. 9034/1.4.a



DISPOSIZIONI della Dirigente Scolastica
relative alla RIAPERTURA dei PLESSI

a.s. 2021/22

Sommario

L'ISTITUTO COMPRENSIVO ADA NEGRI	3
CALENDARI	3
ENTRATA e USCITA - Misure organizzative per gestione ingressi	3
FAMIGLIE	6
ALUNNE/I	7
SPAZI COMUNI	8
BAGNI	8
BIDELLERIA	8
AULE E DISPOSITIVI	8
INTERVALLO	9
MENSA	9
PALESTRA	9
UFFICIO DI PRESIDENZA	10
UFFICIO DI SEGRETERIA E DSGA	10
COMPITI DEI COLLABORATORI SCOLASTICI	10
COMPITI DEI DOCENTI	11
RIUNIONI E COLLOQUI CON LE FAMIGLIE	12
PER TUTTO IL PERSONALE E FAMIGLIE	12
MISURE DI PROTEZIONE PERSONALE	12
COSA FARE IN CASO DI FEBBRE O SINTOMI SOSPETTI	13
PROCEDURA PER L'ACCOGLIENZA E ISOLAMENTO IN CASO DI SINTOMATOLOGIA	13
DALLA "DIDATTICA A DISTANZA" ALLA "DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA": IL PIANO SCOLASTICO PER LA DDI	13
PROCEDIMENTI DISCIPLINARI	13
LE CINQUE REGOLE PER IL RIENTRO A SCUOLA IN SICUREZZA CTS (Comitato Tecnico Scientifico)	13
DISPOSIZIONI SPECIFICHE - SCUOLA INFANZIA	13

L'ISTITUTO COMPRENSIVO ADA NEGRI

L'Istituto Comprensivo ADA NEGRI ha sede nel territorio di Cavenago e Caponago ed è composto da cinque plessi:

1. **SCUOLA SECONDARIA CAVENAGO, Via San Giulio, 20 Cavenago di Brianza (MB) con sede dell'Ufficio di Presidenza e della Segreteria amministrativa**
2. **SCUOLA PRIMARIA CAVENAGO, Via San Giulio, 16 Cavenago di Brianza (MB)**
3. **SCUOLA INFANZIA CAVENAGO, Via Manzoni, 15 Cavenago di Brianza (MB)**
4. **SCUOLA PRIMARIA CAPONAGO, Via De Gasperi, 31 Caponago (MB)**
5. **SCUOLA SECONDARIA CAPONAGO, Via De Gasperi, 31 Caponago (MB)**

L'eccezionalità a cui l'emergenza sanitaria da SARS-CoV-2 ha costretto tutti i settori della vita privata, sociale e lavorativa impone un'analisi mirata alla progettazione della ripartenza e del ritorno alla normalità.

Le condizioni, nel mese di settembre, non sono cambiate in merito alla pericolosità del virus in circolazione e le indicazioni emerse da subito per affrontare il problema costringe tutti a perdurare nell'adozione di comportamenti conformi e "sociali", responsabili e consapevoli.

Le disposizioni qui di seguito sono rivolte a tutti gli utenti dei cinque plessi: il personale tutto, i genitori - per quanto a loro rivolto - gli alunni.

CALENDARI

INFANZIA (vedi circolare di riferimento)

Si precisa che, per ragioni di contenimento dovute all'emergenza epidemiologica, i bambini potranno essere accompagnati in ingresso e in uscita sin dal primo giorno e per tutto l'anno scolastico da un solo genitore/delegato (non necessariamente sempre lo stesso).

PRIMARIA CAPONAGO (vedi circolare di riferimento)

PRIMARIA CAVENAGO (vedi circolare di riferimento)

SCUOLA SECONDARIA DI CAVENAGO E CAPONAGO (vedi circolare di riferimento)

ENTRATA e USCITA - Misure organizzative per gestione ingressi

Nei diversi plessi dell'Istituto sono allestiti canali di ingresso multipli. Gli alunni e le alunne seguiranno le indicazioni del personale della scuola posto ai varchi ed entreranno dove loro indicato. Per non creare assembramenti le entrate degli alunni sono state differenziate come segue:

PLESSO	INGRESSO	CLASSI/sezioni	ORARIO ingresso	Orario uscita
--------	----------	----------------	-----------------	---------------

INFANZIA CAVENAGO	VARCO n. 1 VIA MANZONI, 13	Pulcini Tigrotti	8.00/9.00	15.45/16.00
	VARCO n. 2 VIA MANZONI, 15	Draghetti Pesciolini Coccinelle	8.00/9.00	15.45/16.00
	VARCO n. 3 VIA MANZONI, 17	Scoiattoli Delfini Leprotti Farfalle	8.00/9.00	15.45/16.00
PRIMARIA CAVENAGO				
	CANCELLO VIA MINZONI	2A, 2B, 2C	8.20	16.20
	CANCELLO VIA S. GIULIO 16 – INGRESSO PRINCIPALE PRIMARIA	1A, 1B, 1C	8.20	16.20
	CANCELLO BARTALI INGRESSO PRINCIPALE PRIMARIA	3B 3D	8.20	16.20
	CANCELLO VIA S. GIULIO 20 – SECONDARIA	3A 3C 5D	8.20 8.30	16.20 16.30
	CANCELLO VIA S. GIULIO 16 – INGRESSO PRINCIPALE PRIMARIA	4A 4B 4C 4D	8.30	16.30
	CANCELLO VIA S. GIULIO 20 - SECONDARIA	5A, 5B, 5C	8.30	16.30
SECONDARIA CAVENAGO				
	CANCELLO VIA S. GIULIO 20 – INGRESSO A	2C 3C 2B	8.00	Vedi calendario
	CANCELLO VIA S. GIULIO 20 – INGRESSO B	1A 1B 3B	8.00	Vedi calendario
	CANCELLO VIA S. GIULIO 20 – INGRESSO C	1C 2D	8.00	Vedi calendario

	CANCELLO VIA S. GIULIO 20 – INGRESSO D	2A 3A	8.00	Vedi calendario
PRIMARIA CAPONAGO				
	CANCELLO 1 DI VIA DE GASPERI, 31 – INGRESSO A	PRIME 5A	8.20 8.30	16.20 16.30
	CANCELLO 3 DI VIA DON VILLA, – INGRESSO C/D	SECONDE TERZE	8.20	16.20
	CANCELLO 2 DI VIA DE GASPERI, 31 – INGRESSO B	4C 4B	8.30	16.30
	CANCELLO 2 DI VIA DE GASPERI – INGRESSO B	5B 4A	8.30	16.30
SECONDARIA CAPONAGO				
	CANCELLO 1 DI VIA DE GASPERI, 31 – INGRESSO E	CORSO A	8.00	13.50/16.40
	CANCELLO 3 DI VIA DON VILLA - INGRESSO D	CORSO B	8.00	13.50
	CANCELLO 2 DI VIA DE GASPERI, 31– INGRESSO A	CORSO C	8.00	13.50

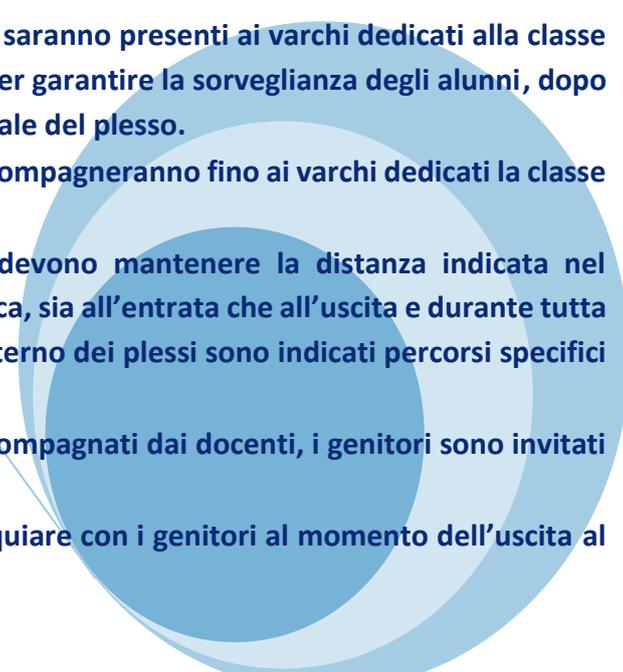
La prevenzione degli assembramenti di persone, riferita agli studenti e al personale della scuola, negli spazi scolastici comuni (corridoi, spazi comuni, bagni, sala insegnanti, etc.), è stata gestita attraverso l'installazione di adeguata segnaletica informativa, sia orizzontale che verticale.

La presenza di genitori o loro delegati nei locali della scuola, se non strettamente necessaria e per emergenze motivate, è stata ridotta al minimo, prevedendo, in alcuni casi in funzione dell'età e dei neo-ingressi all'interno dell'edificio, l'accompagnamento direttamente dalle porte esterne delle aule e seguendo i camminamenti esterni, che hanno permesso di ridistribuire i flussi delle persone.

All'interno dell'edificio è stato limitato l'utilizzo dei locali della scuola **esclusivamente alla realizzazione di attività didattiche** ad eccezione delle palestre che, come da convenzione con l'Ente Proprietario, sono state assegnate anche alle associazioni sportive, nel rigoroso rispetto delle misure di sicurezza previste dalla normativa.

RACCOMANDAZIONI IMPORTANTI:

- ⇒ **Le alunne e gli alunni dovranno seguire il percorso a loro dedicato, segnalato con frecce direzionali dedicate del COLORE ASSEGNATO.**

- 
- ⇒ Le alunne e gli alunni entreranno - o usciranno - in fila indiana, mantenendo il distanziamento (1 metro) e indosseranno sempre una mascherina chirurgica.
 - ⇒ I genitori/accompagnatori degli alunni si presenteranno in prossimità degli ingressi ALL'ORARIO STABILITO, cercando di evitare ritardi o anticipi per evitare assembramenti. Lasceranno l'alunno al cancello/varco dedicato dove sarà preso in consegna dal docente.
 - ⇒ L'ENTRATA e L'USCITA per i GENITORI - in caso di emergenze - restano sempre quelle PRINCIPALI di ogni plesso.
 - ⇒ Ingresso alunni: tutti i docenti in servizio la prima ora saranno presenti ai varchi dedicati alla classe per accogliere gli alunni all'orario indicato in tabella per garantire la sorveglianza degli alunni, dopo aver fatto controllare il green pass all'ingresso principale del plesso.
 - ⇒ Uscita alunni: tutti i docenti in servizio l'ultima ora accompagneranno fino ai varchi dedicati la classe per garantire la sorveglianza degli alunni.
 - ⇒ Gli studenti non devono creare assembramenti e devono mantenere la distanza indicata nel documento del CTS e indossare la mascherina chirurgica, sia all'entrata che all'uscita e durante tutta la permanenza nei locali dell'edificio scolastico. All'interno dei plessi sono indicati percorsi specifici per far mantenere la distanza agli utenti.
 - ⇒ Dal momento in cui gli utenti escono dall'edificio, accompagnati dai docenti, i genitori sono invitati a disperdersi il prima possibile.
 - ⇒ Gli insegnanti devono assolutamente evitare di colloquiare con i genitori al momento dell'uscita al fine di evitare assembramenti.

FAMIGLIE

La corresponsabilità educativa contraddistingue ogni azione di tutte le componenti del nostro Istituto. Pertanto si richiede la massima collaborazione di famiglie, alunni, docenti e tutto il personale affinché si possa rientrare a scuola in modo sicuro e mantenere comportamenti adeguati per tutto il tempo che lo stato di emergenza e la pandemia in atto richiederanno.

Tanto premesso, si rimanda alla responsabilità individuale rispetto allo stato di salute proprio o dei minori affidati alla responsabilità genitoriale.

1.1. Azioni di prevenzione richieste a carico dei genitori/tutori

I genitori/tutori dovranno rispettare rigorosamente le seguenti istruzioni:

- **l'obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di temperatura oltre i 37,5° o altri sintomi simil-influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria;**
- **il divieto di fare ingresso o di permanere nei locali scolastici laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (soggetti con sintomatologia respiratoria o temperatura corporea superiore a 37,5°; provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc.) stabilite dalle Autorità sanitarie competenti;**
- **l'obbligo di rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e del Dirigente scolastico;**
- al fine di evitare ogni possibilità di assembramento, dovranno presentarsi a scuola pochi minuti prima dell'orario di ingresso/uscita della classe del figlio;
- dovranno igienizzare le mani con le soluzioni che sono messe a disposizione all'accesso dell'edificio ed indicate dal collaboratore scolastico qualora si rendesse necessario per emergenze straordinarie l'ingresso all'interno dell'edificio;
- in tal caso emergenziale:
 - ⇒ **potranno accedere all'edificio solo quando il collaboratore scolastico avrà dato l'autorizzazione, mantenendo il distanziamento di 1 metro;**

- ⇒ dovranno indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici una mascherina chirurgica;
- ⇒ dovranno attenersi alle misure di prevenzione che saranno indicate dagli interessati alla visita, ovvero:
 - rispettare il distanziamento sociale di 1 metro evidenziato dalla segnaletica;
 - non toccare muri e arredi;
 - attendere nella postazione indicata;
 - lasciare l'edificio scolastico subito dopo l'espletamento degli adempimenti connessi alla visita;
 - compilare registro ingresso (dati anagrafici – nome, cognome, luogo di residenza, data di nascita – recapito telefonico, data accesso e tempo di permanenza).

- dovranno rispettare l'assoluto divieto di assembramenti.

Si ricorda che i docenti, nell'espletamento del loro ruolo, sono riconosciuti come pubblici ufficiali.

ALUNNE/I

La prevenzione comincia a casa, dove un attento monitoraggio del proprio stato di salute e un comportamento adeguato alle condizioni al contorno nell'intera giornata, sia che si parli dello stare a scuola, che nel tragitto casa-scuola che negli altri momenti della giornata nel proprio tempo libero e nelle attività ivi legittime, deve essere responsabile, consapevole e in perfetta buona fede.

2.1. Misure specifiche per gli studenti

In occasione della ripresa delle attività didattiche è stata prevista un'attività formativa specifica in presenza per gli alunni, anche mediante unità di apprendimento dedicate inserite nella programmazione didattica, rapportata all'età degli allievi e alla presenza di eventuali disabilità e/o disturbi di apprendimento finalizzata alla valorizzazione e interiorizzazione dei comportamenti sicuri.

L'acquisizione di comportamenti adeguati alla situazione epidemiologica sarà favorita, almeno nella prima fase della ripresa, attraverso un coinvolgimento diretto degli studenti nella realizzazione di iniziative per la prevenzione e la protezione (es. realizzazione di cartellonistica, valorizzazione degli spazi, condivisione di idee, lavori multimediali etc..), anche riprendendo alcune campagne informative o la cartellonistica presente all'istituto.

2.2. Azioni di prevenzione richieste allo studente

Nella gestione dei propri figli, si richiamano tutte le famiglie ad osservare scrupolosamente:

- ⇒ **l'obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di temperatura oltre i 37,5° o altri sintomi simil-influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria;**
- ⇒ **il divieto di fare ingresso o di permanere nei locali scolastici laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (soggetti con sintomatologia respiratoria o temperatura corporea superiore a 37,5°; provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc.) stabilite dalle Autorità sanitarie competenti;**
- ⇒ **l'obbligo di rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e del Dirigente scolastico.**

L'alunno, al fine di evitare ogni possibilità di assembramento, dovrà:

1. presentarsi a scuola in tempo utile e rispettare scrupolosamente l'orario di ingresso previsto;
2. usare gli ingressi e i percorsi dedicati;
3. essere accompagnato **da una sola persona**;
4. accedere all'edificio solo quando il collaboratore scolastico avrà aperto i varchi;
5. seguire l'ordine (in fila indiana e con distanziamento) d'ingresso della propria classe;
6. indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici la mascherina chirurgica;

7. in sede di permanenza nelle aule o nei locali scolastici, attenersi alle misure di prevenzione che saranno indicate dai docenti in servizio, ovvero:
 - rispettare il distanziamento sociale di 1 metro evidenziato dalla segnaletica;
 - non toccare muri, arredi e tutto ciò che non è necessario al fine dello svolgimento delle attività didattiche;
 - lasciare l'edificio scolastico subito dopo la chiusura delle attività didattiche;
 - igienizzare le mani con le soluzioni messe a disposizione all'accesso dell'edificio/aule/bagni.
8. rispettare l'assoluto divieto di effettuazione di assembramenti.

All'ingresso della scuola NON è necessaria la rilevazione della temperatura corporea, se non sarà diversamente richiesto da ordinanze regionali o dall'evoluzione dell'emergenza epidemiologica.

La scuola tuttavia dispone di termometri con distanziamento e, in qualsiasi momento, potrà farne uso per monitorare le situazioni dubbie, ma anche a campione all'ingresso a scuola.

Situazione diversa per la scuola dell'Infanzia dove, si procederà invece alla rilevazione della temperatura in ingresso di tutti i bambini.

SPAZI COMUNI

Misure organizzative per l'uso di spazi comuni

Negli **spazi comuni** e **nei corridoi**, sono stati identificati percorsi che garantiscano il distanziamento tra le persone, limitando gli assembramenti, mediante apposita segnaletica orizzontale e verticale.

BAGNI

I Collaboratori scolastici, con il supporto dei docenti in servizio, vigileranno affinché nei bagni non si crei assembramento e regoleranno l'entrata e l'uscita degli alunni.

E' importantissimo igienizzare le mani sia in ingresso che in uscita dal bagno. I Collaboratori scolastici, con regolarità, puliranno e sanificheranno i bagni con l'utilizzo di prodotti specifici forniti dall'Istituto.

L'igiene, la pulizia e la sanificazione dei bagni devono essere garantite per tutto l'arco della giornata.

L'operazione di sanificazione sarà registrata su apposito report appeso nei bagni per tracciare la frequenza dell'operazione svolta.

BIDELLERIA

I Collaboratori scolastici dovranno mantenere pulite le zone da loro utilizzate, assicurando decoro e massima igiene. E' vietato creare assembramenti, per cui ogni Collaboratore **dovrà necessariamente occupare la postazione assegnata dal piano organizzativo e relativo mansionario del DSGA**, portando attenzione alla vigilanza continua e allo svolgimento delle proprie mansioni.

AULE E DISPOSITIVI

Nelle aule, debitamente pulite e sanificate, gli arredi (ridotti all'essenziale) sono disposti in modo tale da garantire il distanziamento fisico. Sotto ogni banco sono presenti degli adesivi segnalatori che consentono un'immediata percezione dell'eventuale "perdita di posizione", inducendo ad una conseguente ripresa della medesima. Chiunque si accorga che un alunno non sia nella posizione corretta è chiamato a collaborare alla segnalazione della distorsione. I docenti, in modo specifico, garantiranno che tale distanza venga rispettata. La segnaletica dunque aiuterà a mantenere le posizioni fisse dei banchi e relative sedute, al fine di mantenere il distanziamento previsto nel documento del CTS e Piano Scuola MIUR Rientro in sicurezza.

Ai docenti è garantita una nicchia di confort alla cattedra, distanziata 2 metri dai restanti banchi alunni e il docente in aula dovrà sempre indossare la mascherina e la visiera (infanzia).

Gli alunni dovranno sempre indossare la mascherina chirurgica e avranno cura di avere sempre a portata di mano un fazzoletto nel quale starnutire o tossire se necessario.

In ogni aula è posizionato un totem con liquido igienizzante: ogni docente inviterà gli alunni ad un uso quotidiano e frequente.

Nel caso, frequente, di compresenze tra insegnanti (di posto comune, di sostegno) e altre figure adulte (ad esempio gli/le educatori/trici e gli/le Assistenti Tecnici/che se assegnati), questi avranno cura di progettare il lavoro in modo condiviso e sinergico al fine di garantire le migliori didattiche possibili entro il quadro generale nel quale occorre garantire il distanziamento fisico in via ordinaria, oppure occorre assumere le contromisure necessarie laddove questo non sia didatticamente possibile. In questo caso si farà uso di mascherine/visiere e guanti e si provvederà ad un frequente uso degli igienizzanti per le mani.

I locali scolastici devono essere frequentemente areati e lo saranno ad ogni cambio di ora e ogni qual volta uno degli insegnanti in aula lo riterrà necessario alla luce degli eventi che si verranno a creare nel corso della lezione come, ad esempio, starnuti o colpi di tosse di qualcuno.

Se le condizioni meteorologiche lo permetteranno, nelle zone indicate e dedicate allo specifico gruppo classe, sarà possibile fare lezione all'aperto, mantenendo la distanza di sicurezza indicata ed indossando la mascherina protettiva.

Gli alunni avranno cura di ridurre all'essenziale il materiale trasportato da casa a scuola e viceversa, supportati in questo dai docenti, evitando assolutamente un uso promiscuo di materiale e beni personali. A tale fine, il materiale dovrà essere etichettato e riconoscibile. Si chiede alle famiglie massima collaborazione circa la cura e igienizzazione di oggetti/tessuti dei propri figli.

INTERVALLO

Se le condizioni atmosferiche lo permetteranno, sarà necessario preferire un intervallo all'aperto. Le aule verranno areate e i banchi sanificati. Sarà necessario che anche all'aperto non si creino assembramenti, i gruppi classe mantengano **rigoroso distanziamento tra loro** e venga sempre utilizzata la **mascherina chirurgica protettiva**. Ogni classe avrà, all'aperto, uno spazio dedicato per l'intervallo, a turnazione se necessario.

In caso di condizioni atmosferiche avverse, l'intervallo si effettuerà esclusivamente nella propria aula/spazio dedicato prospiciente la propria aula, aerandola e dando la possibilità di sanificare i banchi.

Si prevederà anche in questo contesto specifico la condivisione di comportamenti attivi degli studenti in merito all'applicazione delle regole per il contenimento e prevenzione Covid-19 (UDA formative e proattive).

E' importantissimo igienizzare le mani sia prima che alla fine dell'intervallo.

MENSA

Il consumo di **pasti a scuola** rappresenta un momento di fondamentale importanza, sia da un punto di vista educativo, per l'acquisizione di corrette abitudini alimentari, sia dal punto di vista sanitario, in quanto rappresenta un pasto sano ed equilibrato.

Le soluzioni organizzative assicurano il distanziamento, attraverso la gestione degli spazi (refettorio o altri locali idonei) e dei tempi (turnazioni) e l'igiene.

Tutti gli utenti sono tenuti a **rispettare scrupolosamente le regole di distanziamento ed igiene previste**. I docenti in assistenza vigileranno al loro scrupoloso rispetto.

PALESTRA

Misure organizzative per l'effettuazione delle attività di educazione fisica

Per le attività di **educazione fisica**, qualora svolte al chiuso, dovrà essere garantita adeguata aerazione e un distanziamento interpersonale di almeno 2 metri. Sono stati sconsigliati i giochi di squadra e gli sport di gruppo, mentre sono privilegiate le attività fisiche sportive individuali che permettano il distanziamento fisico.

Gli studenti arriveranno a scuola indossando già gli indumenti sportivi il giorno in cui hanno l'attività sportiva; il cambio della maglietta potrà avvenire in classe.

L'utilizzo degli spogliatoi potrà essere garantito solo per situazioni emergenziali, considerate le limitate superfici che non garantiscono il distanziamento necessario.

Le lezioni in palestra, nella turnazione che sarà garantita a tutte le classi, compatibilmente con gli spazi palestre a disposizione, avranno la durata di 90 minuti; 30 minuti saranno svolti in aula e saranno dedicati ad attività teoriche per permettere ai collaboratori scolastici la pulizia della palestra prima dell'ingresso della classe successiva.

I collaboratori pertanto provvederanno alla sanificazione del locale ad ogni cambio del gruppo classe.

UFFICIO DI PRESIDENZA

Pur essendo presente quotidianamente a scuola, la **Dirigente scolastica riceve esclusivamente su appuntamento** (telefono o mail). L'ufficio verrà pulito e sanificato ogni giorno al termine dell'attività lavorativa e a seguito di accesso utente a colloquio. I colloqui non dovranno durare più di 30 minuti, dopodiché sarà necessario interrompere, per areare il locale.

UFFICIO DI SEGRETERIA E DSGA

Pur essendo quotidianamente attivi, al fine di evitare assembramenti, gli uffici **restano interdetti al pubblico**; è necessario concordare, attraverso una mail o telefono, **un appuntamento in presenza** per sbrigare questioni didattiche o burocratiche che lo richiedano necessariamente.

I Docenti NON hanno libero accesso alla Segreteria e dovranno attenersi agli orari stabiliti, utilizzando esclusivamente lo sportello dedicato e strutturato al fine di garantire protezione per dipendenti ed utenti.

Tutto il personale amministrativo dovrà frequentare adeguato corso di formazione specifica prevenzione Covid-19, con attestazione finale, specificatamente predisposto dalla scuola.

COMPITI DEI COLLABORATORI SCOLASTICI

I collaboratori scolastici sono tenuti alla continua vigilanza, in particolare al piano e zona di competenza assegnata, per assolvere alle nuove necessità di sicurezza. Saranno quindi pronti, all'ingresso e all'uscita dalla scuola e al cambio d'ora, a vigilare i corridoi, le scale, le vie di accesso e di fuga affinché non si sviluppino dinamiche regressive, monitoreranno gli spostamenti da/verso i bagni e gli erogatori di servizi. **Provvederanno a verificare e mantenere il riempimento dei dispenser igienizzanti, a sanificare regolarmente e dove e quando richiesto, a riposizionare cartellonistica e segnaletica orizzontale negli spazi comuni e di distanziamento nelle aule.**

L'uso dei materiali di pulizia e sanificazione avverrà alla luce delle norme richiamate in premessa e a quanto appreso nei corsi di sicurezza, in particolare per gli aspetti fisico-chimici e le conseguenti ricadute biologiche nell'uso dei preparati.

Gli Assistenti Tecnici assegnati si comporteranno in maniera conforme al presente regolamento e concorderanno cogli/le insegnanti e le eventuali altre figure adulte le modalità di occupazione degli spazi al fine di rispettare il distanziamento fisico. Come per i collaboratori e le collaboratrici scolastiche, in quanto figure adulte saranno sempre attenti/e alle condizioni al contorno, intervenendo laddove fosse necessario.

Gli Assistenti Amministrativi lavorano in posizione normalmente più defilata rispetto alla presenza degli alunni. Saranno comunque parte attiva nel monitoraggio ed eventuale repressione di comportamenti inadeguati. Nel corso dell'anno scolastico, qualora la normativa lo prevedesse, lavoreranno anche in modalità agile secondo turni che verranno comunicati dalla DSGA o dal DS, al fine di limitare le esposizioni.

All'ingresso di ogni plesso è posizionato **un registro** che dovrà essere compilato dagli adulti che per emergenza o appuntamento siano stati autorizzati all'ingresso. Il registro dovrà essere firmato in entrata ed in uscita e riportare i dati essenziali identificativi.

Supporto dei collaboratori scolastici (ingresso/uscita anticipata/vigilanza)

Il collaboratore scolastico all'ingresso dovrà:

1. controllare che sia presente la cartellonistica informativa in corrispondenza dell'ingresso del locale;
2. invitare al rispetto del distanziamento sociale di almeno 1 metro tutti i presenti anche all'esterno dell'edificio;
3. dare le seguenti indicazioni ad ogni persona all'ingresso dell'edificio, seguendo scrupolosamente l'ordine indicato di seguito:

- a) indossare la mascherina chirurgica
- b) mantenere il distanziamento sociale di almeno 1 metro;
- c) igienizzare le mani usando l'igienizzante posto prima dell'ingresso.

Il collaboratore scolastico, all'uscita anticipata degli alunni, dovrà:

1. accompagnare lo studente/la studentessa e il suo accompagnatore all'esterno;
2. provvedere alla chiusura della porta d'ingresso;
3. sanificare gli arredi e le strumentazioni utilizzati dal genitore/tutore.

Il Collaboratore scolastico addetto alla vigilanza in entrata ed uscita esterni:

1. si accerterà che l'ospite indossi la mascherina chirurgica;
2. si accerterà che igienizzi le mani attraverso il dispenser posto all'entrata e misurerà la temperatura corporea attraverso il puntatore elettronico;
3. verificata la normalità della situazione (inferiore a 37.5*), potrà far accedere all'edificio scolastico e compilare il registro;
4. in caso in cui la temperatura superi i 37.5*, sarà premura del Collaboratore scolastico invitare l'ospite a lasciare immediatamente il plesso, interdicensi in ogni caso l'accesso;
5. verrà fatta compilare a chi accede debitamente autorizzato l'autodichiarazione relativa alle precondizioni per l'accesso di chiunque ai locali che precisa:
 - **l'obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di temperatura oltre i 37.5° o altri sintomi simil-influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria;**
 - **il divieto di fare ingresso o di permanere nei locali scolastici laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (soggetti con sintomatologia respiratoria o temperatura corporea superiore a 37,5°; provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc.) stabilite dalle Autorità sanitarie competenti;**
 - **l'obbligo di rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e del Dirigente scolastico.**
6. Verrà fatto compilare il registro degli ingressi compilare registro ingresso (dati anagrafici – nome, cognome, luogo di residenza, data di nascita – recapito telefonico, data accesso e tempo di permanenza).
7. Tutti dovranno frequentare adeguato corso di formazione specifica prevenzione Covid-19, con attestazione finale, specificatamente predisposto dalla scuola.
8. Tutti dovranno informare tempestivamente il Dirigente scolastico o un suo delegato di eventuali contatti stretti con persone positive, della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della propria prestazione lavorativa o della presenza di sintomi negli studenti presenti all'interno dell'istituto.
9. I collaboratori dovranno richiamare chiunque costantemente all'obbligo di rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e del Dirigente scolastico.

COMPITI DEI DOCENTI

Le famiglie affidano all'Istituto, ai Docenti, i propri figli.

Misure organizzative in capo ai docenti

Il docente in servizio nel locale assegnato in base al relativo orario di servizio dovrà:

- a) essere presente al mattino secondo il proprio orario assegnato almeno 5 minuti prima dell'inizio delle attività didattiche, al "varco ingresso/uscita" dedicato alla classe, dopo aver fatto controllare il green pass all'ingresso principale del plesso;
- b) invitare gli alunni ad osservare il distanziamento sociale all'interno dell'edificio;
- c) sollecitare la disinfezione delle mani da parte dei singoli alunni prima di entrare in aula sia al mattino sia ad ogni uscita dall'aula;
- d) provvedere al ricambio d'aria regolare e sufficiente nel locale di espletamento del servizio favorendo, in ogni caso possibile, l'aerazione naturale;

- e) invitare gli alunni ad utilizzare e mantenere in posizione secondo segnaletica gli arredi dell'aula assegnati, così come gli strumenti informatici (computer, monitor, LIM etc);
- f) anche in aula docenti, si raccomanda il rigoroso utilizzo della mascherina chirurgica ed il rispetto della distanza di sicurezza evitando il più possibile assembramenti, l'igienizzazione frequente delle mani e l'apertura frequente delle finestre;
- g) segnalare al Dirigente scolastico ogni comportamento scorretto che potrebbe minare l'impegno di tutti gli altri;
- h) in caso di ritardo, anche breve, seguire la consueta procedura ed avvisare tempestivamente l'istituto;
- i) frequentare adeguato corso di formazione specifica prevenzione Covid-19, con attestazione finale, specificatamente predisposto dalla scuola;
- j) informare tempestivamente il Dirigente scolastico/un suo delegato/il referente Covid di plesso di eventuali contatti stretti con persone positive, della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della propria prestazione lavorativa o della presenza di sintomi negli studenti presenti all'interno dell'istituto.

RIUNIONI E COLLOQUI CON LE FAMIGLIE

Relativamente alle riunioni di classe per i genitori, verranno date disposizioni rispetto ad orari e luoghi – privilegiando **utilizzo della piattaforma d'Istituto così come i colloqui individuali si svolgeranno on line per tutto il periodo emergenziale**. Solo in situazioni assolutamente residuali e del tutto eccezionali si potrà concordare un colloquio in presenza, sarà mantenuta rigorosamente la distanza indicata nel documento del CTS per non creare assembramenti e sarà necessario proteggersi sempre con l'apposita mascherina chirurgica. In questi casi residuali, i colloqui avverranno in ambienti ben aerati attraverso una protezione in plexiglass.

PER TUTTO IL PERSONALE E FAMIGLIE

Il personale docente e ATA è stato - i nuovi ingressi lo saranno in entrata - adeguatamente formato in merito al protocollo Covid-19 e sarà fornito da DPI come da disposizioni sanitarie.

Le famiglie, informate tramite comunicazioni sito web/registro elettronico circa il protocollo sicurezza d'Istituto e momenti di condivisione dello stesso, dovranno sottoscrivere con l'istituzione scolastica un apposito **Patto di Corresponsabilità Educativa** appositamente aggiornato e integrato.

IGIENE PERSONALE

In corrispondenza di ogni aula, di ogni blocco di servizio igienico, palestra e in più punti dell'edificio scolastico sono stati resi disponibili prodotti igienizzanti (dispenser di soluzione idroalcolica) o a base di altri principi attivi (ma sempre prodotti riportanti il numero di registrazione o autorizzazione del Ministero della Salute) per l'igiene delle mani per gli studenti e il personale della scuola. Si continuerà a favorire comunque in via prioritaria il lavaggio delle mani con acqua e sapone neutro. Tutti gli studenti sono tenuti ad un'igienizzazione frequente delle mani.

MISURE DI PROTEZIONE PERSONALE

Riguardo la mascherina chirurgica, va precisato che, in coerenza con tale norma, "è fatto obbligo di utilizzo dei dispositivi di protezione delle vie respiratorie fatta eccezione per i bambini al di sotto dei sei anni, per i soggetti con patologie o disabilità incompatibili con l'uso continuativo dei predetti dispositivi e per lo svolgimento delle attività sportive."

Le seguenti indicazioni si riferiscono a quanto riportato dalle linee guida e alla situazione epidemiologica in essere. La scuola garantirà giornalmente a tutto il personale e agli studenti la mascherina chirurgica, che dovrà essere indossata per tutta la permanenza nei locali scolastici.

Gli alunni dovranno indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici una mascherina chirurgica, fatte salve le dovute eccezioni (ad es. attività fisica, pausa pasto).

Non sono necessari ulteriori dispositivi di protezione se non per casi particolari (docenti infanzia e sostegno) e come previsto da eventuali prescrizioni del medico competente.

COSA FARE IN CASO DI FEBBRE O SINTOMI SOSPETTI

A scuola NON vi è obbligo di misurazione di temperatura agli alunni (fatta eccezione per l'Infanzia), ma nessuno sarà ammesso nel plesso in caso di sintomi sospetti e temperatura superiore a 37,5°; pertanto le famiglie dovranno porre la massima attenzione e **VERIFICARE QUOTIDIANAMENTE A CASA** lo stato di salute del figlio/a prima di farlo accedere all'istituto.

Il Dirigente ha identificato la procedura per l'isolamento in caso di sintomi per alunni, docenti e personale.

PROCEDURA PER L'ACCOGLIENZA E ISOLAMENTO IN CASO DI SINTOMATOLOGIA

All'interno della sede è stato identificato un apposito locale e una idonea procedura per l'accoglienza e isolamento di eventuali soggetti (studenti o altro personale scolastico) che dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria, temperatura oltre i 37,5° o altri sintomi simil-influenzali.

La procedura adottata rispecchia quanto riferito e confermato al punto 11 del Protocollo condiviso allegato al DPCM 26 aprile 2020 come integrato dal Rapporto ISS n.58 del 21 agosto 2020 in cui si riportano le indicazioni da seguire nel caso in cui una persona presente nell'Istituto scolastico sviluppi febbre e sintomi di infezione respiratoria, quali tosse secca, congiuntivite, raffreddore.

DALLA "DIDATTICA A DISTANZA" ALLA "DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA": IL PIANO SCOLASTICO PER LA DDI

Il Collegio dei Docenti ha redatto, revisionato e applicato il piano scolastico per la DDI nell'anno scolastico 2020/21. Lo stesso si ritiene confermato. Lo stesso sarà pubblicato nel Registro Elettronico per opportuna informazione delle famiglie e degli studenti e si allega alla presente informazione.

PROCEDIMENTI DISCIPLINARI

Lo Statuto delle Studentesse e degli Studenti prevede, a tutela dei medesimi, una procedura non banale di convocazione dei Consigli di Classe deputati a comminare le sanzioni necessarie. Per ovvi motivi di gerarchia delle fonti, un regolamento di Istituto non può derogare a norme di rango superiore e, pertanto, le procedure di convocazione previste sono quelle stabilite dalla Legge. Tutto il personale della scuola è chiamato a vigilare attentamente sul rispetto del presente regolamento e a informare tempestivamente il Dirigente Scolastico di eventuali violazioni affinché questi possa procedere altrettanto tempestivamente alla convocazione dei Consigli di Classe laddove questo sia necessario per affrontare le violazioni rilevate.

LE CINQUE REGOLE PER IL RIENTRO A SCUOLA IN SICUREZZA CTS (Comitato Tecnico Scientifico)

Torniamo a scuola più consapevoli e responsabili: insieme possiamo proteggerci tutti.

1. Se hai sintomi di infezioni respiratorie acute (febbre, tosse, raffreddore, congiuntivite, alterazioni di gusto/olfatto) parlane subito con i genitori e NON venire a scuola.
2. Quando sei a scuola indossa una mascherina chirurgica, per la protezione del naso e della bocca.
3. Segui le indicazioni degli insegnanti e rispetta la segnaletica.
4. Mantieni sempre la distanza di 1 metro, evita gli assembramenti (soprattutto in entrata e uscita) e il contatto fisico con i compagni.
5. Lava frequentemente le mani o usa gli appositi dispenser per tenerle pulite; evita di toccarti il viso e la mascherina.

DISPOSIZIONI SPECIFICHE - SCUOLA INFANZIA

Particolare attenzione viene data al benessere delle bambine e dei bambini: i gruppi/sezioni sono stabili e organizzati in modo da essere identificabili, con l'individuazione per ciascun gruppo del personale educatore,

docente e collaboratore con lo scopo prioritario di semplificare l'adozione delle misure di contenimento conseguenti a eventuali casi di contagio e limitarne l'impatto sull'intera comunità scolastica.

L'organizzazione degli spazi prevede aree strutturate, nel rispetto delle esigenze della fascia di età, anche attraverso una diversa disposizione degli arredi, affinché si possano realizzare le esperienze quotidianamente proposte, nel rispetto del principio di non intersezione tra gruppi diversi, utilizzando materiale ludico-didattico, oggetti e giocattoli assegnati **in maniera esclusiva a specifici gruppi/sezioni**. In particolare, viene valorizzato l'uso degli spazi esterni, dedicati a ciascun gruppo/sezione, anche nei giochi assegnati.

L'accoglienza, compatibilmente con gli spazi a disposizione, è gestita all'esterno, in prossimità dell'ingresso sul giardino dell'aula della specifica sezione. Ad accompagnare i bambini potrà essere **un solo genitore/delegato**, nel rispetto delle regole generali di prevenzione dal contagio, incluso l'uso della mascherina durante tutta la permanenza nella fase di accompagnamento. Per favorire le misure organizzative idonee alla limitazione del contagio, si terrà un registro delle presenze delle eventuali persone che accedono eccezionalmente per emergenze o se debitamente autorizzati alla struttura.

Per quanto riguarda l'accesso dei più piccoli alle strutture educative, si procederà alla rilevazione della temperatura corporea all'ingresso.

Tutti i bambini e tutto il personale dovranno attenersi alle indicazioni dettate dal CTS:

- **l'obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di temperatura oltre i 37.5° o altri sintomi simil-influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria;**
- **il divieto di fare ingresso o di permanere nei locali scolastici laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (soggetti con sintomatologia respiratoria o temperatura corporea superiore a 37,5°; provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc.) stabilite dalle Autorità sanitarie competenti;**
- **l'obbligo di rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e del Dirigente scolastico;**

L'igiene personale, anch'essa elemento caratterizzante del percorso educativo dei bambini all'interno dei servizi educativi e di istruzione, **dovrà essere integrata nelle routine** che scandiscono normalmente la giornata dei bambini per l'acquisizione di corretti e rispettosi stili di comportamento, compatibilmente con l'età e con il loro grado di autonomia e consapevolezza.

Sarà oggetto di particolare attenzione e cura la realizzazione di attività inclusive e alle misure di sicurezza specifiche per favorire il pieno coinvolgimento di tutti i bambini. Le insegnanti attiveranno unità formative per i bambini per l'addestramento nella modalità corretta del lavaggio delle mani, tutte le norme igieniche da adottare, i percorsi e la delimitazione delle aree gioco, interne ed esterne.

Non è possibile portare a scuola giochi da casa, o altro materiale non essenziale.

Tutto il corredo deve essere etichettato e riconoscibile al fine di evitare l'uso promiscuo.

Resta confermato che per i bambini di età inferiore a 6 anni non è previsto l'obbligo di indossare la mascherina. Tutto il personale è tenuto invece all'utilizzo corretto di dispositivi di protezione individuali.

I docenti, educatori e personale collaboratore scolastico saranno forniti di visiera, mascherina chirurgica e guanti. I docenti che ruotano su più sezioni (es. docente di religione), qualora impossibilitati a mantenere il distanziamento di 1 metro, ai DPI si aggiungeranno camice monouso e sovrascarpe da sostituire ad ogni cambio di sezione.

Allegati:

A) PLANIMETRIE con assegnazione classi/aule e camminamenti ingressi/uscite

1. Cavenago

Primaria

Secondaria

2. Caponago

Primaria

Secondaria

B) Piano DID d'Istituto

Certa di poter contare sul buon senso e sulla collaborazione di ciascuno,



la Dirigente Scolastica
Mariagrazia Agostinelli

“...educare non è un lavoro...è arte...e passione...vita”