



Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "ADA NEGRI"

Via San Giulio, 20 - 20873 CAVENAGO DI BRIANZA (MB)

Telefono 02/9501609 - Sito web: <http://www.iccavenagodibrianza.edu.it>

E-mail mbic8cq007@istruzione.it; Posta elettronica certificata mbic8cq007@pec.istruzione.it

Circolare 115

Prot. 1703/1.1g

Cavenago di Brianza, 11 marzo 2020

Ai collaboratori scolastici
Agli assistenti amministrativi

Al DSGA

Alla RSU d'Istituto

Al sito istituzionale

All'albo

All'Ente Locale comune Cavenago e Caponago

Oggetto: Sospensione delle attività didattiche in presenza – Disposizioni relative alla organizzazione del lavoro del personale ATA fino al 3 aprile 2020 – Chiusura plessi.

Visto il DPCM dell'8 marzo 2020, art. 1, finalizzato a contrastare il diffondersi del virus COVID-19 nella regione Lombardia e nelle province di Modena, Parma, Piacenza, Reggio nell'Emilia, Rimini, Pesaro e Urbino, Alessandria, Asti, Novara, Verbano-Cusio-Ossola, Vercelli, Padova, Treviso e Venezia, mediante l'adozione delle seguenti misure valide fino al 3 aprile 2020:

art. 1 lettera h): “sono sospesi i servizi educativi per l'infanzia di cui all'articolo 2 del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 65, e le attività didattiche in presenza nelle scuole di ogni ordine e grado...”

art. 2 lettera r): “ la modalità di lavoro agile disciplinata dagli articoli da 18 a 23 della legge 22 maggio 2017, n. 81, può essere applicata, per la durata dello stato di emergenza di cui alla deliberazione del Consiglio dei ministri 31 gennaio 2020, dai datori di lavoro a ogni rapporto di lavoro subordinato, nel rispetto dei principi dettati dalle menzionate disposizioni, anche in assenza degli accordi individuali ivi previsti; gli obblighi di informativa di cui all'art. 22 della legge 22 maggio 2017, n. 81, sono assolti in via telematica anche ricorrendo alla documentazione resa disponibile sul sito dell'Istituto nazionale assicurazione infortuni sul lavoro”;

Vista la Nota n. 279 dell'8 marzo 2020 del Ministero dell'Istruzione secondo cui “I dirigenti scolastici organizzano le attività necessarie concernenti l'amministrazione, la contabilità, i servizi tecnici e la didattica, avvalendosi prevalentemente (per quanto possibile) della modalità a distanza, secondo le modalità semplificate previste dalla Nota 6 marzo 2020, n. 278. Per quanto riguarda le prestazioni dei collaboratori scolastici, considerata la sospensione delle lezioni prevista dal DPCM, l'emergenza in atto e la necessità di contenere il più possibile gli spostamenti fisici delle persone per ragioni lavorative e viste le mansioni previste per questo profilo dal CCNL, il dirigente scolastico constatata l'avvenuta pulizia degli ambienti scolastici, limiterà il servizio alle sole ulteriori prestazioni necessarie non correlate alla presenza di allievi, attivando i contingenti minimi stabiliti nei contratti integrativi di istituto ai sensi della legge 146/90”;



Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "ADA NEGRI"

Via San Giulio, 20 - 20873 CAVENAGO DI BRIANZA (MB)

Telefono 02/9501609 - Sito web: <http://www.iccavenagodibrianza.edu.it>

E-mail mbic8cq007@istruzione.it; Posta elettronica certificata mbic8cq007@pec.istruzione.it

Vista la Nota n. 323 del 10 marzo 2020 del Ministero dell'Istruzione che fornisce Indicazioni operative relative al personale ATA;

Sentito il DSGA e constatata la pulizia degli ambienti scolastici e assicurandosi che sia garantita la custodia e sorveglianza generica sui locali scolastici e limitato il servizio alle sole ulteriori prestazioni necessarie non correlate alla presenza di studenti, attivando i contingenti minimi stabiliti nei contratti integrativi di istituto, ai sensi della legge 12 giugno 1990, n. 146;

Preso atto che solo dopo che il Dirigente Scolastico abbia verificato che periodi di ferie non goduti da consumarsi entro il mese di aprile possano sopperire alla mancata prestazione lavorativa, può farsi ricorso alla fattispecie della obbligazione divenuta temporaneamente impossibile (art. 1256, c. 2, c.c.);

Acquisito e valutato il piano delle turnazioni del personale ATA predisposto dal DSGA;

Sentita la RSU d'Istituto;

Garantita la necessità di assicurare il regolare funzionamento dell'istituzione scolastica, nella condizione di sospensione delle attività didattiche in presenza;

Considerata la necessità di contenere il più possibile gli spostamenti fisici delle persone per ragioni lavorative;

Ritenuto necessario tutelare, in primis, la sicurezza e la salute del personale tutto;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO DISPONE

1. Per gli assistenti amministrativi la possibilità – a richiesta - di fruizione del lavoro agile, garantendo la presenza di almeno due unità;

2. Per i collaboratori scolastici la presenza in servizio presso il plesso della scuola secondaria di Cavenago, Via San Giulio 20, sede degli uffici di segreteria, di **due unità**. I collaboratori scolastici turneranno presso la sede indicata. Il personale che ne ha disponibilità, farà fronte alla mancata **prestazione lavorativa prioritariamente mediante fruizione di ferie non godute nell'anno scolastico 2018/19** e successivamente, come tutto il personale che non ne disponga, ricorrendo a quanto disposto dall'art 1256 c.2 del codice civile, secondo quanto indicato dalla Nota ministeriale 323 del 10 marzo 2020.

Le turnazioni prevedono i seguenti criteri:

- Si impegneranno per primi i collaboratori che non dispongono di ferie residue.
- Saranno attenzionate inoltre:



Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "ADA NEGRI"

Via San Giulio, 20 - 20873 CAVENAGO DI BRIANZA (MB)

Telefono 02/9501609 - Sito web: <http://www.iccavenagodibrianza.edu.it>

E-mail mbic8cq007@istruzione.it; Posta elettronica certificata mbic8cq007@pec.istruzione.it

- ⇒ le situazioni dei dipendenti con figli a seguito della contrazione dei servizi di asili nido e scuola dell'infanzia.
- ⇒ le condizioni di pendolarismo per residenti fuori del comune,
- ⇒ dipendenti che raggiungono la sede di lavoro con l'utilizzo dei mezzi pubblici;

3. l'apertura del solo plesso della scuola secondaria di Cavenago, sede degli uffici di segreteria;

4. l'adozione dell'orario di servizio **7.30/14.42** sia per assistenti amministrativi che per i collaboratori scolastici.

Le disposizioni sono adottate dal giorno 12 marzo 2020 al giorno 3 aprile 2020.

Si allega dettaglio del calendario turnazioni dei collaboratori scolastici dal giorno 12 marzo al giorno 17 marzo 2020.

Si trasmetterà il giorno 17 marzo il nuovo calendario di turnazione.

Si ricorda che **tutto il personale non in regime di recupero ferie anno scolastico 2018/19** e non inserito nella turnazione allegata dovrà considerarsi comunque reperibile nelle fasce indicate dal presente decreto in caso di emergenza.

Sempre fiduciosa nella preziosa collaborazione di tutti, cordialmente

La Dirigente Scolastica
Mariagrazia Agostinelli
Documento firmato digitalmente



Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "ADA NEGRI"

Via San Giulio, 20 - 20873 CAVENAGO DI BRIANZA (MB)

Telefono 02/9501609 - Sito web: <http://www.iccavenagodibrianza.edu.it>

E-mail mbic8cq007@istruzione.it; Posta elettronica certificata mbic8cq007@pec.istruzione.it

CALENDARIO PRESENZE COLLABORATORI SCOLASTICI DAL 12 MARZO AL 3 APRILE 2020 – SEDE AMMINISTRATIVA SCUOLA SECONDARIA CAVENAGO

DATA	COLLABORATORE	COLLABORATORE
12 marzo	GUERRISI CARMELA	VITTORIO MARIA CONCETTA
13 marzo	DI DOMENICO ANTONIO	ALBANO MELANIA
16 marzo	GUERRISI CARMELA	VITTORIO MARIA CONCETTA
17 marzo	MEGNA CALOGERA	ALBANO MELANIA
18 marzo		
19 marzo		
20 marzo		
23 marzo		
24 marzo		
25 marzo		
26 marzo		
27 marzo		
30 marzo		
31 marzo		
1 aprile		
2 aprile		
3 aprile		