



Istituto Comprensivo 'Ada Negri' (<https://lnx.iccavenagodibrianza.edu.it>)

---

a.s. 2021/22

| numero | TIPOLOGIA                            | Descrizione dell'attività                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                   |
|--------|--------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| 1      | Digitalizzazione/Dematerializzazione | <ul style="list-style-type: none"><li>• Referente processi di digitalizzazione e dematerializzazione</li><li>• Referente per le attività formative dei docenti in materia di digitale</li><li>• Referente Registro Elettronico</li><li>• Referente sito istituzionale</li><li>• Partecipazione ai lavori della commissione POF</li></ul> | MUREDDU<br>FRANCO |

**Orientamento e Continuità**

- Coordinamento delle iniziative di raccordo e passaggio tra i diversi ordini di scuola;
- Coordinamento attività di orientamento scolastico nel passaggio alla scuola Secondaria di secondo grado;
- Raccolta dati esiti scolastici nei momenti di passaggio;
- Coordinamento delle attività di alternanza scuola-lavoro;
- Partecipazione ai lavori della commissione POF ;

CIPOLLONE  
SIMONA

**Interventi per  
alunni  
diversamente  
abili**

**Interventi per  
alunni con  
D.S.A. e  
interventi  
relativi al  
disagio  
scolastico**

- Coordinamento dei docenti di sostegno dell'IC e gestione dei rapporti con gli assistenti educativi comunali ;
- Coordinamento iniziative e progetti area alunni DVA;
- Coordinamento contatti con la rete CTI e con gli psicopedagogisti-psicologi operanti nell'Istituto,
- Cura la documentazione relativa agli alunni DVA in accordo con il personale incaricato presso la Segreteria
- Partecipazione ai lavori del "Gruppo di lavoro per l'inclusione"
- Responsabile dell'elaborazione del PAI
- Coordina Gestione mappatura delle situazioni relative agli alunni con D.S.A presenti nell'Istituto
- Gestione e trasmissione ai docenti delle informazioni in materia, referente per i docenti dell'Organico potenziato sull'area della integrazione scolastica.
- - Cura la documentazione relativa agli alunni DSA in accordo con il personale incaricato presso la Segreteria
- - Supporto nella stesura del PDP per gli alunni
- - Coordinamento degli interventi relativi all'attività di

SPERA  
TIZIANA

4

**ALUNNI  
STRANIERI**

**Interventi per  
alunni  
stranieri**

**Interventi  
relativi al  
disagio  
scolastico**

- Gestione delle procedure di accoglienza e integrazione degli alunni di recente immigrazione e nomadi;
- Adozione di procedure per l'integrazione degli alunni adottivi
- Coordinamento degli interventi relativi alle situazioni di disagio scolastico
- Coordinamento e promozione delle iniziative interculturali dell'Istituto
- Partecipazione ai lavori del "Gruppo di lavoro per l'inclusione" -
- Adozione di interventi a favore degli alunni stranieri nei momenti di passaggio di ordine di scuola e per affrontare gli esami di stato conclusivi il primo ciclo di istruzione
- Coordinamento attività del progetto "Tanti Mondi" della Rete Trevi;
- Partecipazione ai lavori della commissione POF ;

TOMA  
LAURA